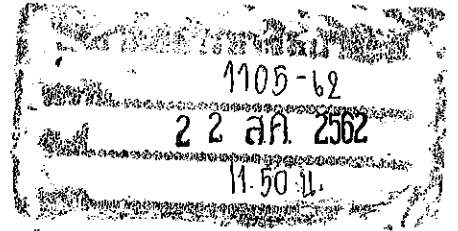




# บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยการอาชีพปากท่อ

ที่ ผผ. ๐๑๙-๖๒ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตแจ้งทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องส่งโครงการที่จะปฏิบัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปากท่อ

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพปากท่อ ได้มอบหมายให้ งานวางแผนและงบประมาณ ทำหน้าที่จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาให้ได้ผลผลิตตาม เป้าหมายของ สอศ. ตลอดจนพัฒนาการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ และเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด นั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ จึงขออนุญาตแจ้งทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เขียนโครงการที่จะปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบฟอร์มโครงการที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้ โดยส่งโครงการถึง งานวางแผนและงบประมาณ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อเสนอโครงการและเป็นข้อมูลในการพิจารณาอนุมัติโครงการในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ลงชื่อ ..... *ฉันทิ* .....

(นางมนทกานต์ มีชื่น)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เสนอ ผอ. เพื่อ

๑. ทราบ

๒. พิจารณาแจ้งหัวหน้ากองฯ, ครู และ คำนวณค่าใช้จ่าย

*ฉันทิ*

๒๓ ส.ค. ๒๕๖๒

*๑. อรุณภา แผนงานและงบประมาณ*  
*๒. อรุณภา แผนงานและงบประมาณ*  
*เพื่อโครงการและแผนงาน*

*๒๓ ส.ค. ๒๕๖๒*

## โครงการ.....

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ.....
 

<input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทรัพยากร	<input type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
<input type="checkbox"/> ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	<input type="checkbox"/> ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ
 

<input type="checkbox"/> โครงการ ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ	<input type="checkbox"/> โครงการ ตามภาระงานปกติ
<input type="checkbox"/> โครงการ ตามนโยบาย สอศ.	<input type="checkbox"/> โครงการ พิเศษ (ไม่ใช่ งบประมาณ สอศ.)
3. วันที่ ที่ดำเนินโครงการ
  - 3.1 เสนอโครงการ ก.ย..... ขออนุมัติโครงการ ต.ค.....
  - 3.2 ดำเนินโครงการ
 

ไตรมาสที่  1. ต.ค.....-ธ.ค.....  2. ม.ค.....-มี.ค.....  3. เม.ย.....-มิ.ย.....  4. ก.ค.....-ก.ย.....
  - 3.3 ประเมินผล ต.ค. .... - ก.ย. ....
4. สถานที่ ที่ดำเนินการ
  - 4.1 สถานที่ดำเนินโครงการ..... หน่วยงานที่ให้ความร่วมมือ.....
5. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์
  - 5.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ข้อ.....
  - 5.2 ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 

<input type="checkbox"/> 1) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ
<input type="checkbox"/> 2) ด้านการสร้าง/ขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
<input type="checkbox"/> 3) ด้านยกระดับคุณภาพผู้เรียน
<input type="checkbox"/> 4) ด้านยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
<input type="checkbox"/> 5) ด้านการเพิ่มขีดความสามารถสู่มาตรฐานสากล
<input type="checkbox"/> 6) ด้านการบริหารจัดการ
  - 5.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 

<input type="checkbox"/> 1) ยกระดับคุณภาพผู้เรียน	<input type="checkbox"/> 2) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ
<input type="checkbox"/> 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	<input type="checkbox"/> 4) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
  - 5.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา
 

<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 1 : จัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้ได้คุณภาพ และได้มาตรฐานสู่สากล
<input type="checkbox"/> พันธกิจที่ 2 : จัดการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
  - 5.5 มาตรฐานการอาชีวศึกษา
 

<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์	ด้านที่ .....
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา	ด้านที่ .....
<input type="checkbox"/> มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	ด้านที่ .....
  - 5.6 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา
 

<input type="checkbox"/> ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา	<input type="checkbox"/> ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
<input type="checkbox"/> ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	<input type="checkbox"/> ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
<input type="checkbox"/> ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ	
  - 5.7 นโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง



## 10. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการจากเงิน

## 10.1 แหล่งของเงิน

เงินงบประมาณ งบดำเนินงาน

ปวช.

ปวส.

ระยะสั้น

เงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน)  เงินอุดหนุน (กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

งบรายจ่ายอื่น .....

เงินรายได้สถานศึกษา (บกด.)

11.2 จำนวนเงินทั้งสิ้น บาท โดยแยกเป็นกิจกรรม ดังนี้

11.2.1

11.2.2

11.2.3

## 11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 .....

11.2 .....

## 12. การติดตามและประเมินผลสำเร็จโครงการ

12.1 แบบประเมินผล

12.2 แบบรายงานผลโครงการ

